



การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ครั้งที่ ๑
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง
อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ได้ดำเนินการตามกระบวนการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในด้านต่างๆ ตั้งแต่การสรรหา การบรรจุ การแต่งตั้ง การโอนย้าย การพัฒนา การวางแผนอัตรากำลัง การประเมินผลการปฏิบัติงาน การเลื่อนตำแหน่ง การเลื่อนขั้นเงินเดือน การลงโทษและการให้พ้นจากตำแหน่ง เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย โดยเป็นระบบที่ยึดถือหลักคุณธรรมและหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) และสามารถบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุดสัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมายที่วางไว้

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ การวางแผนกำลังคน การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัย การสรรหาคนดีคนเก่ง การพัฒนาบุคลากร การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ การพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรในหน่วยงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ
๑. นโยบายด้านการสรรหาคัดเลือก บรรจุ และแต่งตั้งบุคคล	๑. การสรรหา คัดเลือก บรรจุและแต่งตั้งบุคคล ซึ่งเป็นตำแหน่งว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เป็นไปตามประกาศ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม ๒. มีการปิดประกาศ และเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของ อบต.	๑. การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) และมีการปรับปรุงแผนอัตรากำลังเพื่อให้สอดคล้องกับปริมาณงานและโครงสร้างส่วนราชการ ๒. การประกาศรับสมัครบุคคล เพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ๓. การประกาศรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติที่ว่าง	ไม่ใช้งบประมาณ

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ใช้ดำเนินการ
๒. นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร	<p>๑. การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ซึ่งเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม</p> <p>๒. การสำรวจความต้องการฝึกอบรม/สัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และ ลูกจ้างประจำ</p> <p>๓. การจัดทำแบบประเมินการคัดเลือกบุคลากรก่อนเข้ารับการฝึกอบรมและ หลังเข้ารับการฝึกอบรม</p>	<p>๑. การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ซึ่งเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดนครปฐม</p> <p>๒. การสำรวจความต้องการฝึกอบรม/สัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และ ลูกจ้างประจำโดยใช้แบบฟอร์มออนไลน์</p> <p>๓. การจัดทำแบบประเมินการคัดเลือกบุคลากรก่อนเข้ารับการฝึกอบรมและหลังเข้ารับการฝึกอบรม</p>	ไม่ใช้งบประมาณ

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ใช้ดำเนินการ
๓. นโยบายด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต	<p>๑. การจัดกิจกรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารและพนักงาน อยู่เสมอ</p> <p>๒. การร่วมเป็นเจ้าของภาพงานสวดอภิธรรมบุคคลในครอบครัวของเจ้าหน้าที่ที่เสียชีวิต</p> <p>๓. การสนับสนุนสภาพแวดล้อมในการทำงานเพื่อให้เป็นองค์กรที่น่าอยู่</p> <p>๔. การจัดทำโครงการเชิดชูเกียรติ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม</p> <p>ในการปฏิบัติราชการดีเด่น</p>	<p>๑. กิจกรรมวันส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่</p> <p>๒. กิจกรรมรดน้ำขอพรผู้บริหารเนื่องในวันสงกรานต์</p> <p>๓. การร่วมเป็นเจ้าของงานสวดอภิธรรมบุคคลในครอบครัวของเจ้าหน้าที่ที่เสียชีวิต</p> <p>๔. การสำรวจความพึงพอใจของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในด้านต่างๆ ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - ด้านการบริหารงานของผู้บริหาร - ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล - ด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน - ด้านกระบวนการ/ขั้นตอน <p>ในการปฏิบัติงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ด้านแรงจูงใจ/ขวัญกำลังใจ <p>ในการปฏิบัติงาน</p> <p>๕. การจัดทำโครงการเชิดชูเกียรติพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการดีเด่น</p>	ไม่ใช้งบประมาณ

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ
<p>๔. นโยบายด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน</p>	<p>๑. การประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างได้รับทราบอย่างทั่วถึง</p> <p>๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด</p> <p>๓. การแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานและคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล เลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ เลื่อนเงินเดือนพนักงานครู และเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และมีการประชุมเพื่อพิจารณา</p>	<p>๑. ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ</p> <p>๒. ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>๓. ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป</p> <p>๔. ประกาศกำหนดวันลา มาสาย เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล เลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ เลื่อนเงินเดือนพนักงานครู และเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>๕. ประกาศฐานในการคำนวณและอัตราร้อยละของฐานในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือนพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>๖. ประกาศร้อยละในการเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ</p> <p>๗. แบบประเมินเลื่อนขั้นเงินเดือนของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>๘. แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>๙. แบบประเมินเลื่อนเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>(ต่อ)</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ใช้ดำเนินการ
		<p>๑๐. แบบประเมินผลการปฏิบัติงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๑๑. แบบประเมินการเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>๑๒. แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง</p> <p>๑๓. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง</p> <p>๑๔. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล เลื่อนขั้นค่าจ้าง ลูกจ้างประจำ และเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ</p> <p>๑๕. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรบริหารส่วนตำบล</p> <p>๑๖. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรบริหารส่วนตำบล</p>	

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ใช้ดำเนินการ
๕. นโยบายด้านการส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม และ รักษาวินัย	๑. การจัดทำโครงการ ฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ๒. การจัดทำโครงการ เชิดชูเกียรติพนักงาน ส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้างผู้มีคุณธรรม และจริยธรรมในการ ปฏิบัติราชการดีเด่น	๑. การจัดทำโครงการเชิดชูเกียรติ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการ ปฏิบัติราชการดีเด่น	ไม่ใช้งบประมาณ
๖. นโยบายด้านองค์กร บริการ	๑. จัดกิจกรรมบำเพ็ญ สาธารณประโยชน์อยู่เสมอ ๒. จัดเจ้าหน้าที่ให้บริการ ประชาชน ณ จุดบริการ ประชาชน	๑. การดำเนินโครงการ Big Cleaning Day ๒. การจัดกิจกรรมจิตอาสา บำเพ็ญสาธารณประโยชน์ ๓. คำสั่งจัดเจ้าหน้าที่ให้บริการ ประชาชน ณ จุดบริการประชาชน	ไม่ใช้งบประมาณ